



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БРЕСТОБЛАВТОТРАНС»

Филиал
«Автомобильный парк № 14 г.Ивацевичи»

ПРИКАЗ

« 26 » февраля 2024 г. № 27-ад
г. Ивацевичи

Об обновлении состава
комиссии по противодействию
коррупции

Во исполнение Закона Республики Беларусь [Закона](#) от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией», Положением о комиссии по противодействию коррупции на филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс», утв. приказом от 03.01.2023 № 3-ад., в целях усиления координации работы по противодействию коррупции в филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи», обеспечения предупреждения и пресечения общественно опасных коррупционных проявлений, в связи с перестановкой кадрового состава

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обновить состав комиссии по противодействию коррупции на филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс» в составе:

Председатель
комиссии: Куратник Ю.М., директор.

Заместитель
председателя комиссии: Бойко А.В., заместитель директора- главный инженер.

Члены комиссии: Хованская О.А., начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.
Мизгир В.А., ведущий экономист.
Кузьменя Н.В., ведущий инженер по техническому осмотру транспортных средств.
Чаплинский Я.И., начальник автоколонны

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции на филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс», утв. приказом от 03.01.2023 № 3-ад.

3. Комиссии избрать секретаря комиссии не позднее 29.02.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора-главного инженера Бойко А.В.

Директор

Ю.М. Куратник



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БРЕСТОБЛАВТОТРАНС»
филиал
«Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи»

ПРИКАЗ

« 26 » февраля 2024 г. № 34 -ад
г. Ивацевичи

Об обновлении состава постоянно
действующей комиссии по закупкам

В целях обеспечения рационального и эффективного расходования средств, для организации и проведения конкурсов, процедур запроса ценовых предложений и закупки из одного источника в целях выбора оптимального поставщика (подрядчика, исполнителя) закупаемых товаров (работ, услуг) в филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обновить состав постоянно действующей комиссии по организации и проведению закупкам товаров (работ, услуг) в филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» в следующем составе:

председатель комиссии: заместитель директора- главный инженер Бойко А.В.;

заместитель председателя комиссии: начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Хованская О.А.;

члены комиссии: ведущий экономист Мизгир В.А.;

ведущий инженер-механик Кивеня Ю.В.;

заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Быкова Ю.А.;

юрисконсульт Свидунович О.Н.

2. Комиссия формируется для организации и проведения следующих процедур государственных закупок:

открытого конкурса;

закрытого конкурса;

электронного аукциона;

процедуры запроса ценовых предложений;

процедуры закупки из одного источника.

3. Утвердить Регламент работы комиссии, создаваемой при организации и проведении открытых конкурсов, закрытых конкурсов, электронных аукционов, процедур запроса ценовых предложений в филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс» (приложение к настоящему приказу).

4. Юрисконсульту Свидунович О.Н. ознакомить членов постоянно действующей комиссии под подпись с настоящим приказом и Регламентом работы комиссии по закупкам филиала «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора- главного инженера Бойко А.В.

Директор

Ю.М.Куратник



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БРЕСТОБЛАВТОТРАНС»

Филиал
«Автомобильный парк № 14 г.Ивацевичи»

ПРИКАЗ

« 26 » февраля 2024 г. № 31-ад
г. Ивацевичи

Об обновлении состава комиссии
по контролю за сохранностью
и использованием топлива

В целях предотвращения в филиале «Автомобильный парк № 14 г. Ивацевичи» ОАО «Брестоблавтотранс» хищения топлива, усиления контроля за сохранностью и использованием топлива, обнаружения и пресечения правонарушений, укрепления производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины работников, в связи с изменением состава комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обновить состав комиссии по контролю за сохранностью и использованием топлива и создать комиссию в следующем составе:

председателя – заместитель директора - главный инженер Бойко А.В.

членов комиссии - начальник автомобильной колонны Чаплинский Я.И.
диспетчер автомобильного транспорта Козловская Т.В.
диспетчер автомобильного транспорта Никончик С.В.
начальник АРМ Волощик В.В.

2. Определить задачи комиссии по контролю за сохранностью и использованием топлива:

2.1. проводить снятие остатка топлива в баке не реже одного раза в месяц (может производиться до направления в командировку, по возвращении из командировки или в первый рабочий день после возвращения из командировки).

Данные о наличии остатка горюче-смазочных материалов в баках транспортных средств подтверждаются актом снятия остатков, который предоставляется на утверждение руководителю.

Акт должен быть подписан всеми присутствующими членами комиссии и водителем. В случае отказа водителя от письменного ознакомления с актом, составляется соответствующий акт.

В случае выявления расхождения остатков топлива в баках автомобиля и остатках, указанных в путевом листе, незамедлительно письменно докладывать директору.

2.2. выявление случаев слива и хищения топлива;

2.3. выявление случаев увеличенного расхода ГСМ;

2.4. сравнение фактического расхода топлива с нормативными показателями (при необходимости в последние вносятся нужные корректировки);

2.5. выявление случаев нецелевого использования автотранспорта;

2.6. выявление случаев ненадлежащего хранения и использования ГСМ.

3. При направлении транспорта на ремонт Бойко А.В, заместителю директора - главному инженеру, Волощук В.В., начальнику АРМ, производить комиссионное снятие остатков топлива в баках автомобилей и фиксировать в заявленном направлении и составлять акт снятия остатков.

4. Начальнику автомобильной колонны Чаплинскому Я.И.. обеспечить контроль:

4.1. за бесперебойным отслеживанием и анализом данных системы GPS контроля топлива;

4.2. заправкой автомобилей на АЗС по топливным картам;

4.3. ежесменным отпуском топлива для внутреннего транспорта;

4.4. хранением транспортных средств на охраняемых территориях;

4.5. своевременным выявлением нарушений, допущенных подчиненными работниками, в отношении использования и сохранности ГСМ, целевого использования автотранспорта.

5. Юрисконсульту Свидунович О.Н. обеспечить:

5.1. контроль за заключением и исполнением договоров о полной индивидуальной и коллективной ответственности работников, которые в процессе своей деятельности осуществляют хранение или применяют их в процессе работы;

5.2. правильное оформление документации и законное привлечение к материальной и дисциплинарной ответственности лиц, допустивших правонарушения, связанные с ненадлежащим хранением и отпуском, недостачей, хищением топлива;

5.3. при необходимости взыскание задолженности работника перед организацией в судебном порядке.

6. Председателю комиссии Бойко А.В. по результатам работы комиссии по контролю за сохранностью и использованием топлива ежемесячно не позднее 28-го числа письменно представлять директору информацию о результатах работы комиссии.

7. Контроль за ежемесячным снятием остатков топлива в баках и проверку актов снятия остатков топлива в баках возложить на заместителя директора - главного инженера Бойко А.В.

Директор

Ю.М.Куратник